
Relazione annuale RPCT

Anno 2021

INDICE

SEZIONE 1	ANAGRAFICA SOCIETÀ/ENTE	<u>33</u>
SEZIONE 2	ANAGRAFICA RPCT.....	<u>33</u>
SEZIONE 3	RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI.....	<u>33</u>
3.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali	<u>33</u>
3.2	Doveri di comportamento	<u>44</u>
3.3	Rotazione del personale	<u>44</u>
3.3.1	Rotazione ordinaria.....	<u>44</u>
3.3.2	Rotazione straordinaria	<u>55</u>
3.3.3	Trasferimento d'ufficio	<u>55</u>
3.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	<u>55</u>
3.5	Whistleblowing.....	<u>66</u>
3.6	Formazione.....	<u>66</u>
3.7	Trasparenza	<u>77</u>
3.8	Pantouflage	<u>88</u>
3.9	Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	<u>99</u>
3.10	Patti di integrità	<u>99</u>
3.11	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali.....	<u>99</u>
SEZIONE 4	RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE.....	<u>1010</u>
4.1	Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche.....	<u>1010</u>
SEZIONE 5	MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO.....	<u>1010</u>
SEZIONE 6	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI	<u>1111</u>
SEZIONE 7	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	<u>1111</u>
SEZIONE 8	CONSIDERAZIONI GENERALI	<u>1111</u>
SEZIONE 9	MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE.....	<u>1212</u>
9.1	Misure specifiche di controllo.....	<u>1212</u>
9.2	Misure specifiche di trasparenza	<u>1212</u>
9.3	Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	<u>1313</u>
9.4	Misure specifiche di regolamentazione	<u>1313</u>
9.5	Misure specifiche di semplificazione	<u>1313</u>
9.6	Misure specifiche di formazione	<u>1414</u>
9.7	Misure specifiche di rotazione	<u>1414</u>
9.8	Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi	<u>1515</u>

SEZIONE 1 ANAGRAFICA SOCIETÀ/ENTE

Tipologia ente: Società in controllo pubblico ai sensi dell'art. 2 bis, comma 2, lett. b), del D. lgs. n. 33/2013.

Codice fiscale: 05483800487

Partita IVA: 05483800487

Denominazione: SOCIETA' ACQUEDOTTO VALLE DEL LAMONE S.R.L. IN SIGLA SAVL

Settori di attività ATECO: fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento

Regione di appartenenza: Toscana

Numero dipendenti: da 10 a 19

Numero Dirigenti: 0

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: RAFFAELLA

Cognome RPCT: ZAMBELLI

Qualifica: Responsabile Amministrativo

Posizione occupata: Responsabile Area Amministrativa

Data inizio incarico di RPCT: 16/11/2021

RPCT svolge anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza.

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione, che nelle società in controllo pubblico, negli enti pubblici economici o negli enti di diritto privato possono essere contenute in un documento autonomo che tiene luogo del PTPCT ovvero in una sezione apposita ed identificabile del MOG.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Doveri di comportamento	Si	Si
Rotazione ordinaria del personale	Si	Si
Inconferibilità - incompatibilità	Si	Si
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	Si
Trasparenza	Si	Si
Divieti post-employment - Pantouflage	Si	Si
Patti di integrità	No	No

Note del RPCT:

....

3.2 Doveri di comportamento

Le misure atte a disciplinare e a sanzionare i comportamenti rilevanti ai fini della prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012 sono state previste in un apposito codice e sono state adottate nel 2016

Inoltre le suddette misure sono state aggiornate 2 volte.

Tutti gli atti di incarico e i relativi contratti, sono stati adeguati alle previsioni del Codice di Comportamento adottato.

Sono state adottate le seguenti misure che garantiscono l'attuazione delle misure comportamentali:

SVOLTA FORMAZIONE SUL CODICE DI COMPORTAMENTO

È stata prevista una apposita procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi potenziale o reale in particolare sono state effettuate le seguenti attività:

- individuazione dei soggetti tenuti a ricevere e valutare le situazioni di conflitto di interessi
- individuazione dei soggetti tenuti a ricevere e valutare le eventuali dichiarazioni di conflitto di interessi rilasciate dai dirigenti, dai vertici amministrativi, da consulenti o da titolari di altre posizioni organizzative
- attività di sensibilizzazione del personale al rispetto di quanto previsto in materia dalla l. n. 241/1990 e dalle misure di comportamento

Note del RPCT:

I doveri di comportamento sono contenuti nel Codice di comportamento nonché nel P.T.P.C.T. e sono stati oggetto, nel corso degli anni, di formazione generale in materia di prevenzione della corruzione garantendo una diffusione ed analisi delle regole comportamentali a cui i dipendenti della società devono adeguare il proprio comportamento.

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione ordinaria

È stato adottato un Atto per l'implementazione della misura Rotazione Ordinaria del Personale. Tale atto individua i seguenti criteri di rotazione ordinaria del personale:

- uffici da sottoporre a rotazione

- periodicità della rotazione
- caratteristiche della rotazione

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, sono state sottoposte a rotazione ordinaria le seguenti unità di personale:

- 0 dirigenti
- 7 non dirigenti

Il personale oggetto di rotazione ordinaria, mediamente, ricopriva la posizione da cui è stato spostato:

con riferimento al personale non dirigente Più di 7 anni

Di seguito l'elenco delle aree di rischio in cui ricadono i processi che coinvolgevano il personale oggetto di rotazione ordinaria con il relativo livello di esposizione al rischio:

- I.2.AREA TECNICA: Media esposizione al rischio corruttivo

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, la società/ente non è stata interessata da un processo di riorganizzazione.

3.3.2 Rotazione straordinaria

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, la Rotazione Straordinaria non si è resa necessaria per assenza di procedimenti penali o disciplinari.

3.3.3 Trasferimento d'ufficio

Nel documento unitario che tiene luogo del PTPCT o nella sezione apposita del M.O.G. non sono previste misure ai sensi dell'art. 3 della L. n. 97/2001 per le seguenti motivazioni:NON OBBLIGATORIO PER LA SOCIETA'

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, in assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

Note del RPCT:

....

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

Nel documento unitario che tiene luogo del PTPCT o nella sezione apposita del M.O.G., nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali ai sensi del D.lgs. 39/2013, sono esplicitate le direttive per l'attribuzione di incarichi dirigenziali e la verifica di insussistenza di cause ostative.

INCONFERIBILITÀ

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, sono pervenute 0 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità relative a 0 soggetti.

INCOMPATIBILITÀ

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, sono pervenute 1 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità relative a 1 soggetti.

Nel documento unitario che tiene luogo del PTPCT o nella sezione apposita del M.O.G., nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali ai sensi del D.lgs. 39/2013, sono esplicitate le direttive per effettuare controlli sui precedenti penali.

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, non sono stati effettuati controlli sulle dichiarazioni relative ai precedenti penali.

Note del RPCT:

Nel 2021 non sono state intervenute nuove nomine e, pertanto, non è stato necessario procedere alla richiesta di nuove dichiarazioni sull'assenza delle cause d'inconferibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013.

Quanto alle dichiarazioni sull'assenza delle cause d'incompatibilità, si continua a richiedere ed a pubblicare annualmente la dichiarazione medesima.

3.5 Whistleblowing

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Whistleblowing", in particolare le segnalazioni possono essere inoltrate tramite:

- Documento cartaceo
- Email

Possono effettuare le segnalazioni solo i dipendenti pubblici.

In merito al sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti, si riporta il seguente giudizio: POSITIVO MA DOVREMO ADEGUARCI ALLA DELIBERA ANAC N. 469 DEL 2021

Note del RPCT:

In sede di aggiornamento del P.T.P.C.T. 2022-2024, la società provvederà ad aggiornare il proprio sistema di segnalazione al fine di adeguarsi alle linee guida dell'ANC di cui alla determina ANAC n. 469/2021 nonché alla direttiva UE n. 1937 del 23/10/2019 non ancora recepita dall'Italia.

3.6 Formazione

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, è stata erogata formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e in particolare formazione tecnica/specialistica sui processi particolarmente esposti al rischio.

La formazione tecnica/specialistica è stata erogata a:

- RPCT per un numero medio di ore pari a 1
- Referenti per un numero medio di ore pari a 1
- Altre figure per un numero medio di ore pari a 1

Per ogni corso di formazione erogato, sono stati somministrati ai partecipanti presenti questionari finalizzati a misurare il loro livello di apprendimento e gradimento.

Inoltre i corsi di formazione successivi sono stati programmati in funzione dei feedback ottenuti.

La formazione è stata affidata a soggetti esterni in dettaglio:

- CONSULENTE ESTERNO

Note del RPCT:

Nel corso del 2021 è stata svolta, come ogni anno, la formazione in materia di prevenzione della corruzione. La formazione prevede sempre un questionario di verifica sulla comprensione delle tematiche trattate e viene richiesto un feedback.

3.7 *Trasparenza*

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati con periodicità semestrale.

I monitoraggi non hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati.

La società/ente non ha realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione/Società trasparente" per le seguenti motivazioni:

NON NECESSARIO

Il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", non traccia il numero delle visite.

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "semplice" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Sono stati inoltre pubblicati:

- l'ufficio competente
- l'indirizzo email

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame non sono pervenute richieste di accesso civico "semplice".

La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "generalizzato" è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale.

Sono stati inoltre pubblicati:

- l'ufficio competente
- l'indirizzo email

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame non sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato".

La procedura per la gestione delle richieste di accesso documentale ai sensi della legge n. 241/1990 non è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale per le seguenti motivazioni:
NON OBBLIGATORIO

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, non sono pervenute richieste di accesso documentale.

È stato istituito il registro degli accessi ed è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze

In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, si formula il seguente giudizio:
GIUDIZIO POSITIVO - NESSUNA CRITICITA'

Note del RPCT:

3.8 *Pantouflage*

Nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame, non sono stati effettuati controlli sull'attuazione della misura.

Ai sensi degli artt. 53, co. 16 ter, del D.lgs. 165/2001, e 2 e 21 del D.lgs. 39/2013, sono state adottate le seguenti misure rivolte ad evitare assunzioni o conferimenti di incarichi, da parte della società/ente, in favore di soggetti cessati dal rapporto di impiego presso altre società/enti, nei tre anni successivi alla cessazione, laddove, abbiano esercitato, per conto di costoro, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società/ente:

- è stata svolta attività di vigilanza secondo criteri autonomamente definiti e su eventuale segnalazione di soggetti esterni

Note del RPCT:

Nel corso del 2021, non essendo intervenute nuove nomine e incarichi di membri degli organi sociali, non è stato possibile eseguire la misure de prevenzione della corruzione in materia di pantouflage. In ogni caso, viene garantita la vigilanza costante sulle nomine e sugli incarichi al fine di attivare la misura in questione ove vengano in essere i presupposti richiesti.

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

Ferma restando la non applicabilità dell'art. 35 bis D.lgs. n. 165/2001 alle società/enti, e fatte salve le misure disciplinari eventualmente previste dai CCNL, la misura "Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA" non è stata programmata nel documento unitario che tiene luogo del PTPCT o nella sezione apposita del M.O.G. in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa.

Note del RPCT:

....

3.10 Patti di integrità

La misura "Patti di Integrità" non è stata programmata nel documento unitario che tiene luogo del PTPCT o nella sezione apposita del M.O.G. in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi correttivi o ad essa collegati per le seguenti motivazioni: NON OBBLIGATORIO PER LA SOCIETA'

Note del RPCT:

Il Patto d'integrità non rappresenta una misura di prevenzione della corruzione obbligatoria per legge.

3.11 Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un impatto/effetto (diretto o indiretto):

- positivo sulla qualità dei servizi
- positivo sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi)
- positivo sul funzionamento della società/ente (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure)
- positivo sulla diffusione della cultura della legalità
- positivo sulle relazioni con i cittadini
- positivo su IL COMPLESSO DELLE MISURE è POSITIVO

Note del RPCT:

....

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per l'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione in esame.

4.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure specifiche è sintetizzato nella seguente tabella

Ambito	Pianificate	Attuate	Non attuate	% attuazione
Misure di controllo	4	4	0	100
Misure di regolamentazione	6	6	0	100
Misure di semplificazione	2	2	0	100
Misure di formazione	2	2	0	100
TOTALI	14	14	0	100

Note del RPCT:

....

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT, non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi.

Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti:

- la consapevolezza del fenomeno corruttivo è aumentata in ragione di: LA FORMAZIONE HA RESO CONSCI I DIPENDENTI
- la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi è aumentata in ragione di: LA FORMAZIONE HA RESO CONSCI I DIPENDENTI
- la reputazione dell'ente è aumentata in ragione di: LA FORMAZIONE HA RESO CONSCI I DIPENDENTI

Note del RPCT:

....

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell'anno di riferimento del PTPCT in esame non ci sono state denunce, riguardanti “eventi corruttivi”, a carico di dipendenti dell'amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT l'amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non è stata emessa nessuna sentenza di condanna non definitiva nei confronti di dipendenti dell'amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT non è stata emessa nessuna sentenza di condanna definitiva nei confronti di dipendenti dell'amministrazione.

Note del RPCT:

....

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili a eventi corruttivi a carico di dipendenti.

Note del RPCT:

....

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI

Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti: buono per le seguenti ragioni: IL PIANO RISULTA PIENAMENTE ATTUATO COME LE MISURE IN ESSO PREVISTE

Si ritiene che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione (definita attraverso una valutazione sintetica) con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate sia idoneo per le seguenti ragioni: IL PIANO RISULTA PIENAMENTE ATTUATO COME LE MISURE IN ESSO PREVISTE. IL PIANO SARA' AGGIORNATO NEL 2022 PER ULTERIORI MIGLIORAMENTI

Si ritiene che l'esercizio del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto alla messa in atto del processo di gestione del rischio (definito attraverso una valutazione sintetica) sia stato idoneo

per le seguenti ragioni: L'RPCT CONTINUA A SVOLGERE UN RUOLO PROPULSIVO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO

Note del RPCT:

....

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

Il presente allegato illustra l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento del PTPC.

9.1 Misure specifiche di controllo

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di controllo, nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 4
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 4
- Numero di misure non attuate: 0

Di seguito si fornisce il dettaglio del monitoraggio per ogni singola misura di controllo programmata

Area di rischio: I.1 AREA AMMINISTRATIVA

Denominazione misura: CONTROLLO DOCUMENTALE - SEGNALAZIONE VIOLAZIONE

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: I.2 AREA TECNICA

Denominazione misura: CONTROLLO DOCUMENTALE - SEGNALAZIONE VIOLAZIONE

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Note del RPCT:

....

9.2 Misure specifiche di trasparenza

Non sono state programmate misure specifiche di trasparenza.

Note del RPCT:

La società adempie alle misure in materia di trasparenza previste dalla legge e integrate dalle indicazioni fornite dall'ANAC.

9.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

Non sono state programmate misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento.

Note del RPCT:

In materia di standard di comportamento, la società ha adottato un codice di comportamento nel rispetto della normativa.

9.4 Misure specifiche di regolamentazione

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di regolamentazione, nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 6
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 6
- Numero di misure non attuate: 0

Di seguito si fornisce il dettaglio del monitoraggio per ogni singola misura di regolamentazione programmata

Area di rischio: I.1 AREA AMMINISTRATIVA

Denominazione misura: OPERARE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA, DELLA REGOLAMENTAZIONE INTERNA (REGOLAMENTO ACQUISTI), RICHIESTA CIG

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: I.2 AREA TECNICA

Denominazione misura: OPERARE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA, DELLA REGOLAMENTAZIONE INTERNA (REGOLAMENTO ACQUISTI), DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Note del RPCT:

....

9.5 Misure specifiche di semplificazione

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di semplificazione, nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 2
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 2
- Numero di misure non attuate: 0

Di seguito si fornisce il dettaglio del monitoraggio per ogni singola misura di semplificazione programmata

Area di rischio: I.1 AREA AMMINISTRATIVA

Denominazione misura: NELLA REDAZIONE DEGLI ATTI ATTENERSI AL PRINCIPIO DI SEMPLICITA' E CHIAREZZA

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: I.2 AREA TECNICA

Denominazione misura: NELLA REDAZIONE DEGLI ATTI ATTENERSI AL PRINCIPIO DI SEMPLICITA' E CHIAREZZA

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Note del RPCT:

....

9.6 Misure specifiche di formazione

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di formazione, nell'anno di riferimento delle misure di prevenzione della corruzione si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure programmate: 2
- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 2
- Numero di misure non attuate: 0

Di seguito si fornisce il dettaglio del monitoraggio per ogni singola misura di formazione programmata

Area di rischio: I.1 AREA AMMINISTRATIVA

Denominazione misura: OBBLIGO DI PARTECIPARE ALLA FORMAZIONE

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: I.2 AREA TECNICA

Denominazione misura: OBBLIGO DI PARTECIPARE ALLA FORMAZIONE

La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Note del RPCT:

....

9.7 Misure specifiche di rotazione

Non sono state programmate misure specifiche di rotazione.

Note del RPCT:

La società applica la misura della rotazione ordinaria, prescritta dalla normativa come integrata dalle interpretazioni dell'ANAC.

9.8 Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi

Non sono state programmate misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi.

Note del RPCT:

Il Codice di comportamento disciplina già i conflitti d'interesse.